



## GOVERNO MUNICIPAL DE PALHANO



### ANEXO I- ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS SERVIÇOS

- Promover treinamentos específicos para a capacitação dos servidores da área;
- Assessoria na implantação e funcionamento sistema informatizado, para processamento e controle da Folha de Pagamentos e Recursos Humanos da PREFEITURA;
- Promover a realização de treinamentos específicos para capacitação dos servidores envolvidos com os setores de pessoal e recursos humanos da PREFEITURA;
- Assessorar na execução de rotinas próprias do setor de pessoal e recursos humanos, especialmente quanto a: SEFIP; RAIS; DIRF; informações ao Tribunal de Contas do Estado do Ceará;
- Realizar outras atividades para modernização e eficácia dos serviços executados no âmbito dos setores de pessoal e recursos humanos da PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHANO-CE;
- Controle das obrigações previdenciárias.

PALHANO- CE, 13 DE MAIO DE 2019.

KARLA MARIA MATEUS

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO